



מכרז מספר 23/12

**מכרז פומבי להצבת מכשירים למשיכת כספים
(כספומטים) ביחידות רשות האכיפה והגבייה**

פרק 1 : מינהלה

1.1. רקע:

רשות האכיפה והגבייה, באמצעות יחידת הרכש (להלן גם: "המזמינה" או "המשרד" או "המדינה" או "הרשות"), פונה בזאת לקבלת הצעות להצבת מכשירים למשיכת כספים (כספומטים) ביחידות רשות האכיפה והגבייה. תיאור השירות הנדרש מופיע בפרק "מסמך האפיון" המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

****הערה מקדימה:** מסמכי המכרז מנוסחים בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. ביטויים המופיעים בלשון זכר משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך.

1.2. הגדרות:

במכרז זה, על נספחיו, יהיו למושגים הבאים המשמעות שבצידם:

- ✓ "רשות האכיפה והגבייה" או "הרשות" או "המזמינה" או "המשרד" או "המדינה" - רשות האכיפה והגבייה וגופים שבשליטתה.
- ✓ "המציע" או "הספק" - גוף המציע הצעה במסגרת מכרז זה כיחידה אינטגרטיבית אחת.
- ✓ "מכרז" - הזמנה זו להגשת הצעות על כל חלקיה ונספחיה.
- ✓ "הספק הזוכה" - מציע אשר הצעתו תזכה במכרז זה, באם יהיה כזה.

1.3. מסמכי המכרז

את מסמכי המכרז ניתן לקבל, ללא תשלום, באמצעות דוא"ל: michrazim@eca.gov.il.

1.4. אופן הגשת ההצעה

1.4.1. המכרז הינו מכרז עם בחינה דו-שלבית.

1.4.2. ההצעה תוגש כדלקמן:

1.1.2.1 מענה לתנאי סף ומרכיב איכות- יוגש **בשלושה עותקים** בצירוף כל המסמכים הנדרשים, אשר יוכנסו למעטפה אחת עליה יצוין: שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון ותסומן כ" מעטפת מענה לתנאי סף ומרכיב איכות".

1.1.2.2 הצעת המחיר תוגש בנפרד, בשני עותקים, אשר יוכנסו למעטפה אחת עליה יצוין: שם המציע, כתובתו ומס' הטלפון ותסומן כ"מעטפת הצעת מחיר".

1.1.2.3 מעטפת מענה לתנאי סף ומעטפת הצעת המחיר, יוכנסו למעטפה אחת כוללת. על גב המעטפה החיצונית יירשמו: שם המכרז, מספר המכרז וכתובתה של רשות האכיפה והגבייה בלבד.

1.1.2.4 עצם משלוח ההצעה בדואר ישראל או ע"י שירות שליחים עד המועד הנ"ל אינו מהווה מסירה כשלעצמו, אלא אם ההצעה נתקבלה ב"תיבת המכרזים" וניתן למוסר אותה אישור קבלה.

1.4.3. אין להגיש הצעה בכל דרך אחרת. הצעה שתגיע בפקס או בדואר אלקטרוני (E-mail) או בדרך אחרת - תיפסל על הסף.

1.4.4. כל מקום בו סומן מקום חתימה- יחתום המציע חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת. אם המציע הוא חברה או שותפות רשומה- יחתום רק מי שהוסמך לכך כדין, בתוספת חותמת התאגיד.

1.4.5. המציע יחתום על כל עמודי הצעתו, על כל עמודי חוברת המכרז ועל עמודי המענה לשאלות ההבהרה.

1.5. מועד הגשת ההצעות

את ההצעות יש להגיש לא יאחר מהמועד האחרון להגשת הצעות- כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים להלן. ההצעות תוכנסנה לתיבת המכרזים ברשות האכיפה והגבייה ברח' כנפי נשרים 24, ירושלים, קומה 2. ההצעות תישלחנה בדואר רשום או במסירה אישית ועליהן להימצא בתיבת ההצעות במועד הנקוב בטבלת ריכוז המועדים שלהלן. על המציע האחריות לכך ולא תישמע ממנו כל טענה בעניין.

לתשומת הלב: בהתאם לתקנה 20 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג, 1993 - ועדת המכרזים לא תדון בהצעה שלא נמצאה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות ולא תשמע כל טענה בעניין זה.

1.6. איש הקשר מטעם המציע

למעטפה הפנימית, הכוללת את מסמכי ההצעה, יש לצרף מכתב ובו לציין את הפרטים כדלקמן: שם איש הקשר האחראי על ההצעה מטעם המציע. אל איש הקשר תפנה המזמינה בקשר למענה, כתובתו, מספר טלפון ישיר, מספר פקס, מספר נייד וכתובת דואר אלקטרוני.

1.7. כתובת קשר של המזמינה

אמצעי הקשר עם המזמינה- באמצעות מספר פקס: 02-6664756, או באמצעות דואר אלקטרוני: michrazim@eca.gov.il, כתובת: רח' כנפי נשרים 24, ירושלים. כל הפניות יבוצעו **בכתב בלבד** לכתובות אלו בלבד.

1.8. תיאום הצעות

המציע ו/או בעל עניין במציע ו/או כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בו- לא יפעל לתיאום הצעתו עם הצעת מציע אחר כלשהו הן לפני קיום המכרז והן בזמן תקופת המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות: כריתה מפורשת של המסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו ו/או קבלת או החלפת מידע, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו- כאשר אותו אדם או גוף הינו בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

1.9. שיתוף פעולה עם מציעים אחרים וקבלני משנה

המציע יכול להגיש הצעה בשם עצמו בלבד. לא תתאפשר הגשת הצעה באמצעות קבלני משנה ו/או עם גופים ו/או עם מציעים אחרים.

1.10. טבלת ריכוז מועדים

שעה	תאריך	תיאור הפעילות
	22/11/12	פרסום ההליך ע"י המזמינה
12:00	29/11/12	מועד אחרון להצגת שאלות הבהרה
12:00	25/12/12	המועד האחרון להגשת הצעות
	24/3/13	תוקף ערבות המציע או ערבות ביטוח

המזמינה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות ו/או לשנות כל אחד מהמועדים אשר נקבעו בהליך המכרז.

1.11. שאלות ובירורים

- 1.11.1. שאלות בקשר למכרז ניתן להפנות אל המזמינה, עד לא יאוחר מהמועד האחרון להצגת שאלות הבהרה - כפי שמפורט בטבלת ריכוז המועדים לעיל, באמצעות דוא"ל michrazim@eca.gov.il. אין לשלוח שאלות לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות. לאחר העברת הדוא"ל ליעדן, באחריות המציע לוודא כי הדוא"ל הגיע ונתקבל ביעדן, באמצעות כתובת הדוא"ל דלעיל בלבד.
- 1.11.2. הפניות תכלולנה את שם המציע השואל, מענו ואמצעי תקשורת אליו. בחלקה המהותי הפנייה תכלול את זיהוי החלק והסעיף הרלוונטי במסמך זה שעורר את השאלה, ככל שניתן, או בקשת הבהרה ואת השאלה בצורה בהירה ומלאה.
- 1.11.3. המזמינה תהא רשאית שלא להתייחס לשאלות שתגענה לאחר המועד האחרון לשליחת שאלות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי.
- 1.11.4. המזמינה רשאית שלא להתייחס לשאלות מחמת היותן בלתי ברורות, כלליות, בלתי ענייניות, מחמת החשש לחשוף מידע שראוי להישאר חבוי ו/או מכל טעם ענייני אחר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה.
- 1.11.5. בהתחשב בשאלות שהתקבלו - המזמינה תהא רשאית לשנות את נוסח ו/או תנאי המכרז, לרבות איזה מנספחיו. במקרה זה - הנוסח החדש של המכרז, בהתאם למענה לשאלות - הוא המחייב וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של מסמכי המכרז. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמינה להסכים להסתייגויות כלשהן אשר נכללו בשאלות המציעים ו/או בכדי לבצע שינוי זה או אחר.
- 1.11.6. השאלות והתשובות יישלחו באמצעות דוא"ל בלבד. רק תשובות בכתב יחייבו את המזמינה. מודגש בזה, כי תשובות בכתב לשאלות בעניין הסכם ההתקשרות בין המזמינה למציע - תהיינה חלק בלתי נפרד מתנאי ההסכם וזאת גם אם בפועל לא תופק הדפסה מתוקנת של נוסח הסכם ההתקשרות החדש.
- 1.11.7. אין המשרד מתחייב לענות או להתייחס לכל השאלות והבקשות שיועברו אליו.

1.12. תקופת ההתקשרות

1.12.1. תקופת ההתקשרות עם הספק הזוכה תימשך שנה ותתחיל להימנות מיום החתימה על הסכם ההתקשרות והוצאת הזמנה חתומה כנדרש. תוקף ההתקשרות יהיה כפוף בכל עת לחוקי התקציב שבתוקף מעת לעת ולהוראות החשב הכללי.

1.12.2. לרשות האכיפה והגבייה שמורה הזכות להאריך את משך תוקפה של התקשרות זו. בעניין זה, המזמינה תודיע לזוכה, בכתב, 30 ימים מראש, אם ברצונה להאריך את תקופת החוזה לשנה נוספת. אין באיחור במסירת ההודעה משום ביטול זכותה של המזמינה להודיע על הארכת החוזה לשנה נוספת ולכל היותר לארבע שנים נוספות ובלבד שסה"כ תקופת ההתקשרות (לרבות ההארכות) לא תעלה על 5 שנים.

1.12.3. במידה ורשות האכיפה והגבייה תחליט לבטל, מכל סיבה שהיא את ההתקשרות, היא תודיע על כך בכתב לצד השני 30 יום מראש. הודעה על המשך התקשרות, ככל שתחליט על כך המזמינה, תינתן בכתב ע"י רשות האכיפה והגבייה 30 יום מראש.

1.13. היקף ההתקשרות

המזמינה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות במכרז בכל שנה ב- 100% ולהקטין את היקף ההתקשרות במכרז ב- 50% בכל שנה והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לתקנות חובת המכרזים.

1.14. ביטול המכרז

המזמינה תהא רשאית לבטל את המכרז ו/או לצאת במכרז חדש- על פי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והסופי של המזמינה וללא מתן שום נימוקים והסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת. כמו כן, המזמינה לא תשלם בשום מקרה פיצוי מכל סוג שהוא בעקבות הביטול כאמור. המזמינה תעדין את המציעים בדבר הביטול אולם עדכון זה לא יהווה תנאי לתקפות הביטול.

1.15. שינוי המכרז

כל שינוי שייעשה ע"י המציע במסמכי המכרז או בנספחים המצורפים אל מסמכי המכרז, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין אם על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובא בחשבון בעת הדין בהצעה והמזמינה תראה אותו כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילת ההצעה.

1.16. תוקף ההצעה

1.16.1. הצעתו של מציע תהיה בתוקף למשך 90 יום מהמועד האחרון והסופי למסירת ההצעות. תוקפה יוארך לתקופה של 60 יום נוספים אם תימסר למציעים הודעה על כך מהמשרד. אם לא תתקבל הודעה כאמור והליכי אישור המכרז לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות, רשאי המציע לבטל את הצעתו- בכתב בלבד ותוך ציון מועד תחולה.

1.16.2. **המציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו, או לשנותה, בתקופה הנ"ל.**

1.16.3. נקבע זוכה תוך התקופה האמורה, תהיה הצעתו בתוקף עד תום 90 יום מיום סיום תקופת ההתקשרות.

1.17. מתן שירותים בשעת חירום

על מגישי ההצעות לקחת בחשבון, כי ע"פ הוראת שעה תכ"ס 7.12.6 של החשב הכללי: כל מכרז או הסכם התקשרות לרכישת טובין או שירותים שאספקתם חיונית, כדוגמת מכרז זה, הספק הזוכה במכרז יחויב לספק את השירות או הטובין בכל עת, לרבות בשעות חירום, בתנאי אספקה כפי שנקבעו בהסכם ההתקשרות. הפרה של סעיף זה תהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות המקנה זכות למזמינה לנקוט בצעדים כמוגדר בהסכם.

1.18. כללי

1.18.1. **מגישי ההצעות מתבקשים לבחון היטב את תנאי המכרז ובכלל זה את מלוא ההתחייבויות שיוטלו עליהם במסגרת ההתקשרות עם רשות האכיפה והגבייה במידה ויזכו במכרז.**

1.18.2. לרשות האכיפה והגבייה נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל הגוף המציע, בכדי לקבל הבהרות או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות. הבהרות להצעה תינתנה בכתב בלבד. כל פניה תיעשה בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים, תקנות חובת מכרזים והוראות התכ"ס.

1.18.3. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע, אשר יתגלה כי כלל בהצעתו מידע שיקרי או מטעה או לא כלל מידע שאמור היה לגלותו.

1.18.4. כל הנחיה, הדרכה והוראה שניתנו או יינתנו על ידי נציגי המשרד דינן כדין הנחיית המזמין בלבד ולא יהיה בהן כדי ליצור כל יחסי עובד/מעביד עם הספק או עם עובדיו. כמו כן, לא תשחרר כל הדרכה, הנחיה או הוראה כנ"ל את הספק הזוכה ממילוי כל התחייבויותיו לפי מכרז זה ולפי ההסכם שייחתם.

1.18.5. אין רשות האכיפה והגבייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מהצעה או כל הצעה שהיא, בשלמותה או בחלקים ממנה. רשות האכיפה והגבייה רשאית לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים.

פרק 2 : מסמך האפיון - תיאור הפרויקט והיקפו

2.1 רקע

בהחלטת ממשלה 3487 ממאי 2008 הוחלט על הפרדת מערכות ההוצאה לפועל והמרכז לגביית קנסות ממערכת בתי המשפט, כיום מצויים הארגונים תחת רשות האכיפה והגביה (להלן- יכוננו גם "הארגונים"), המהווה יחידת סמך עצמאית הכפופה ישירות לשר המשפטים. ההפרדה בוצעה, הלכה למעשה, ביום 1.1.09.

לשכות ההוצאה לפועל פרוסות ב-25 לשכות ברחבי הארץ, מקריית שמונה ועד אילת. במסגרת היפרדות רשות האכיפה והגבייה מהנהלת בתי המשפט, מתבצעת הפרדה פיזית של לשכות הוצל"פ ממבני בתי המשפט. עד כה אוכלסו 5 לשכות במבנים עצמאיים, ובמהלך השנים הקרובות צפויות להתאכלס כל לשכות הוצל"פ במבנים עצמאיים.

בכל לשכה מתנהלת קופה בה מתקבלים במהלך היום כספים במזומן ובהמתאות המשולמים ע"י קהל החייבים והזוכים הפוקדים את הלשכות מדי יום.

במסגרת פרויקט אכלוס הלשכות הסתבר, כי בחלק מהלשכות שאוכלסו ועתידות להתאכלס (במקרים בהם אותר מבנה במסגרת מכרז מינהל הדיור הממשלתי) אין סניף דואר/בנק/מכשירים למשיכת כספים, במרחק הליכה סביר ולפיכך נדרשת הצבת מכשירים למשיכת כספים עבור הציבור.

2.2 פנייה לקבלת הצעות

רשות האכיפה והגבייה פונה בזה לקבל הצעות להצבת מכשירים למשיכת כספים בלשכות ההוצאה לפועל שלהלן:

ממוצע מבקרים בלשכה ביום	מס' עובדים	כתובת	משרד
600	60	רח' פל ים 12, חיפה	חיפה
200	40	יצחק נפתא 25, באר שבע	באר שבע
350	40	פינסקר 18, נתניה	נתניה
500	20	יהושפט 15, עכו	עכו
350	20	הלל יפה 13 חדרה	חדרה
350	40	סחרוב 22, ראשון לציון	ראשון לציון
250	30	בזל 1א' פתח תקווה	פתח תקווה
350	40	דרך השרון 12 (מרכז שרונה), כ"ס	כפר סבא
200	20	שד' ויצמן 3 רמלה	רמלה

יש לציין כי ייתכן שבמהלך פרויקט אכלוס לשכות הוצל"פ יועלה הצורך להצבת מכשירים נוספים למשיכת כספים בהתאם לתוצאות מכרזי מינהל הדיור הממשלתי כאמור לעיל, והספק יחויב להציב מכשירים למשיכת כספים לפי הצעתו במכרז זה.

2.3 אפיון השירות הנדרש

2.3.1 הפעולות הנדרשות מהמכשיר:

- 2.3.1.1 משיכת מזומנים כולל אישור מודפס.
- 2.3.1.2 שירותים נוספים שיוצעו ע"י הספק הזוכה ויאושרו ע"י רשות האכיפה והגבייה.

2.3.2 מרכיבי המערכת

- 2.3.2.1 המערכת תכלול צג מחשב ולחצני הפעלה
- 2.3.2.2 המערכת תאפשר בחירת שפה
- 2.3.2.3 המערכת תאפשר הדפסת יתרות חשבון
- 2.3.2.4 המערכת תאפשר משיכת מזומנים בשטרות: 50 ₪, 100 ₪, 200 ₪. (כמו גם שטרות בסכומים גבוהים יותר, אם יונפקו כאלו בעתיד)

2.3.3 השירות הנדרש

- 2.3.3.1 החברה הזוכה תציב את המכשיר בתיאום מראש עם רשות האכיפה והגבייה.
- 2.3.3.2 החברה תישא בכל ההוצאות הנדרשות להצבת המכשיר ולתיקון תקלות.
- 2.3.3.3 החברה תדאג לתחזוקה שוטפת של המכשיר בכל ימות השנה.
- 2.3.3.4 המכשיר יחובר בממשק למערכת בנקאית שתאפשר בדיקת הצורך במילוי המכשיר במזומנים.
- 2.3.3.5 החברה תוודא זמינות של מזומנים למשיכה בכל עת, לשהים במתקנים.
- 2.3.3.6 באחריות הספק הזוכה להכין את המקום המיועד להתקנת המכשיר: נקודת טלפון, בינוי, חשמל וכו', בכפוף למפרט שיעביר הזוכה לרשות ושיאושר ע"י גורמי הבינוי המוסמכים ברשות האכיפה והגבייה.
- 2.3.3.7 בתקופת ההסכם, הספק לא יוכל לבצע שינויים, שיפורים או תוספות כגון התקנת מכשירים בנקאיים נוספים, אלא אם קיבל אישור כתוב מרשות האכיפה והגבייה.

2.3.4 התחייבות המזמינה

- 2.3.4.1 רשות האכיפה והגבייה תדאג להקצאת שטח לזוכה לטובת התקנת המכשיר.
- 2.3.4.2 רשות האכיפה והגבייה תאפשר לספק לחבר המכשיר לצורך הפעלתו קו טלפון (בזק) שיוקצה ע"י הרשות.
- 2.3.4.3 הקצאת השטח, עלות שימוש בחשמל לטובת הפעלת המכשיר וקו טלפון יהיו על חשבון רשות האכיפה והגבייה.

2.3.5 היעדר אחריות

2.3.5.1 רשות האכיפה והגבייה לא תישא בכל אחריות לשמירה על המכשירים או לכל נזק שייגרם להם בתקופת ההתקשרות.

2.3.6 הבטחת איכות

2.3.6.1 הצבת והתקנת מכשירי הכספומט תלווה בבקרה של נציג בינוי מטעם הרשות אשר יודא כי המתקינים מיומנים ומוסמכים לבצע את העבודה הנדרשת.

2.3.6.2 נציג הבינוי יערוך בדיקה בסביבת ההתקנה ויבחן טיב ההתקנה ובטיחותה: היעדר סדקים וחורים בקירות, ניקיון אזור ההתקנה, תקינות חיווטי חשמל וטלפון.

2.3.6.3 בתום ההתקנה יערוך נציג הבינוי בדיקת הפעלה ובחינה פונקציונאלית של המכשיר.

2.3.6.4 הספק הזוכה מתחייב לתקן ולהשמיש את המכשיר לשביעות רצונו של נציג הרשות תוך 7 ימים מיום ההתקנה.

2.3.7 שירות ותחזוקה

2.3.7.1 מכשיר הכספומט יפעל בכל ימות השנה באופן רצוף.

2.3.7.2 הספק ידאג לאחזקה שוטפת של המכשיר ולזמינות מזומנים בשטרות: 50 ₪, 100₪, 200 ₪. (כמו גם שטרות בסכומים גבוהים יותר, אם יונפקו כאלו בעתיד).

הספק מתחייב למלא מכשיר שהתרוקן עד לתום אותו יום עבודה.

2.3.7.3 הספק הזוכה מתחייב להגיע לתיקון תקלות ולתקן בתוך 24 שעות מרגע הדיווח ע"י נציג מטעם המזמינה.

2.3.7.4 הספק יידרש להציג מטעמו איש קשר שיקבל דיווחי התקלות.

2.3.7.5 נציג הספק יהיה זמין בימים: א- ה משעה 08:00 עד 16:00.

2.3.8 התקנה ופירוק המכשיר

2.3.8.1 רשות האכיפה והגבייה לא תישא בהוצאות שילוט ופרסום ע"ג המכשיר או בכל תיקון תקלה במכשיר.

2.3.8.2 הוצאות: הובלה, הצבה, התקנה, הפעלה, חיבור המכשיר למערכת הבנקאית וכל הוצאה אחרת יחולו על הספק הזוכה בלבד, למעט המפורט בסעיף 2.3.4 לעיל.

2.3.8.3 התקנת המכשיר תבוצע ע"י עובדים מוסמכים עפ"י חוק מטעם הספק אשר יאושרו ע"י קצין הבטיחות של הרשות.

2.3.8.4 העובדים יחויבו לבצע עבודתם בהתאם לתקני הבטיחות המחייבים, לרבות אמצעי מיגון הנדרשים לביצוע עבודתם בהתקנה, בבינוי ובכיול המכשירים.

2.3.8.5 באחריות הספק לדאוג לתחזוקת השטח בו מוצב המכשיר ולתקן על חשבונו נזקים שייגרמו במקום המוקצה במהלך התקנת המכשיר, תפעולו השוטף ופירוקו בתום ההתקשרות.

2.3.8.6 בסיום תקופת ההתקשרות או במקרה של הפסקת התקשרות, הספק מתחייב להחזיר את השטח שהוקצה לו לטובת התקנת המכשיר, למצב ההתחלתי טרם התקנת המכשיר, קרי: ריצוף בינוי, סתימת חורים בקירות וכו'.

תמורה 2.3.9

2.3.9.1 רשות האכיפה והגבייה לא תישא בעלות כלשהי למימון המכשיר ולתפעולו למעט האמור בסעיף 2.3.4 לעיל.

2.3.9.2 המכשיר ימומן באמצעות עמלת משיכה שתיגבה מהמשתמש בעת ביצוע פעולות בנקאיות במכשיר.

2.3.9.3 העמלה תהיה קבועה למשך כל תקופת ההתקשרות.

דו"חות ומידע 2.3.10

2.3.10.1 הספק מתחייב להפיק דוחות בקרה סטטיסטיים ופרטניים בדבר השימוש במכשיר הכספומט עפ"י דרישת רשות האכיפה והגבייה ומי מטעמה.

2.3.10.2 הדוחות יכללו: מספר משיכות, סכומי משיכות, התפלגות לפי ימים/שבועות/חודשים/שעות.

2.3.10.3 שימוש או נתונים נוספים אחרים שידרשו לרשות האכיפה והגבייה.

2.4 דרישות ודגשים נוספים

2.4.1 השירות ינתן באופן הדרגתי, במקביל למעבר הלשכות למבנים עצמאיים.

2.4.2 אין הרשות מתחייבת להשתמש בשירותי הספק הזוכה לכל הלשכות המפורטות וייתכן שהשירות לא יידרש בחלק מהלשכות. מאידך, ייתכן שהרשות תדרוש הצבת מכשירים בלשכות נוספות של הרשות, ככל שיידרש.

2.5 אמנת שירות

2.5.1 אמנת השירות מגדירה את רמת השירות מן הזוכה במהלך כל תקופת ההתקשרות ואת הפיצויים המוסכמים אשר ישלם בגין אי עמידה ברמת השירות המוסכמת.

2.5.2 במידה והזוכה לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת, הוא ישלם פיצוי מוסכם על פי מידת החרیגה מהרמה המוגדרת ובהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים שבסעיף "טבלת אמנת השירות והפיצויים המוסכמים".

2.5.3 מבלי לגרוע מזכויות הרשות לכל סעד ו/או תרופה אחרים המוקנים לה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין, תהא רשאית הרשות לקזז את סכום הפיצויים המוסכמים והמפורטים

להלן, מערבות הביצוע למזמין שהפקיד הספק הזוכה, זאת לאחר מתן התראה כתובה אחת מראש לזוכה וקיום שימוע בפני ועדת המכרזים של הרשות.

2.5.4 טבלת אמנת השירות והפיצויים המוסכמים:

ה פ ר ה	פיצויים מוסכמים
אי עמידה בלוי"ז לתיקון תקלות כנדרש בפרק האיפיון	300 ₪ לכל יום איחור.
אי מילוי המכשיר בכסף באופן שוטף.	300 ₪ לכל יום איחור.
אי עמידה בדרישה מדרישות המפרט	עד 500 ₪.

2.5.4.1 למען הסר ספק, מודגש בזאת כי אם ישנו מקום להפעיל יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל.

2.5.4.2 על אף האמור לעיל, שוכנע נציג המזמינה המוסמך כי האיחור נגרם בשל סיבה שאיננה תלויה בזוכה וכי הזוכה עשה כל שביכולתו כדי למנוע או לצמצם את האיחור, כי אז יבוטל או יצומצם הקנס בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.

פרק 3 : תנאי סף

3.1 תנאי ראשון- התאגדות כדין

3.1.1 על המציע להיות בעל רישום ותעודת עוסק מורשה. ככל שהמציע הינו תאגיד, יהיה רשום כדין בישראל. המציע יצרף תעודת התאגדות מהמרשם הרשמי הרלוונטי ובנוסף, יצרף המציע נסח של התאגיד אשר במסגרתו יצוין כי לתאגיד אין חובות לרשם הרלוונטי (רשם החברות/ רשם השותפויות).

את המסמך המפרט את המידע הנ"ל יפיק המציע, ללא תשלום, באתר הרשמי של רשם התאגידים, בקישור שלהלן <http://147.237.72.24/WebOJSite/CompaniesList.aspx>. תעודת ההתאגדות מהמרשם הרשמי הרלוונטי או תעודת עוסק מורשה (לפי העניין) - תצורף ותסומן **כנספח א'1** המצ"ב למסמכי המכרז.

נסח התאגיד, מהאתר הרשמי של רשם התאגידים- כמפורט לעיל- יצורף ויסומן **כנספח א'2** המצ"ב למסמכי המכרז.

3.1.2 על המציע העונה על דרישות הוראות ס' 2א לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן: "החוק") לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש ביחד עם הצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

על פי החוק לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

3.2 תנאי שני- ניהול ספרים ופנקסים

על המציע לנהל את החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1976, וכן לדווח לפקיד השומה על עסקאות המוטלות עליהן מס ערך מוסף, כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו 1976, בחתימתו של פקיד מורשה כהגדרתו שם, ובתקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) (אישורים), התשמ"ח-1987 וכללי עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשנ"א-1991. המציע יצרף את המסמכים כדלקמן:

3.2.1 אישור תקף מפקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס על ניהול ספרים ופנקסי חשבונות על-פי הוראות הדין האמורות. **האישור יסומן כנספח ב1.**

3.2.2 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח **שנספח ב'2** למסמכי המכרז.

3.3 תנאי שלישי- אי תיאום מכרז

3.3.1 על המציע לצרף תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, בנוסח נספח ג' המצ"ב למסמכי המכרז.

3.4 תנאי רביעי – הסכמה בדבר עיון במרשם הפלילי

3.4.1 על המציע לצרף הסכמתו לעיון המזמינה במרשם הפלילי, בנוסח נספח ד' המצ"ב למסמכי המכרז.

3.5 תנאי חמישי – הצהרה בדבר זמינות מיידית

3.5.1 על המציע לצרף הצהרה חתומה על ידו בדבר זמינותו המיידית ליתן את השירותים נשוא מכרז זה, בנוסח נספח ה' המצ"ב למסמכי המכרז.

3.6 תנאי שישי- ערבות מציע

3.6.1 על המציע לצרף ערבות בנקאית או ערבות חברת ביטוח בנוסח שבנספח ו' לקיום תנאי המכרז, מטעם המציע לפקודת המזמינה בסך 2,500 ₪ כולל מע"מ. הערבות תהיה בתוקף עד למועד הקבוע בטבלת המועדים לעיל.

שם המציע שיירשם בערבות יהיה זהה לשמו של המציע כפי שהוא מופיע במסמכי ההתאגדות. יודגש: על כתב הערבות להיות מנוסח בדיוק כמו הנוסח המצ"ב למכרז זה בנספח ו'. ערבות החורגת מהנוסח המצ"ב למכרז זה, אף אם תהיה מיטיבה – תיפסל (!).

לאחר תום הליכי המכרז וההכרזה על הספק הזוכה- תוחזרנה הערבויות למציעים שלא יזכו במכרז. ערבות הזוכה תוחזר לו עם החתימה על החוזה כנגד קבלת ערבות ביצוע להמשך תקופת ההתקשרות.

בהגשת הצעתו מתחייב המציע לעמוד בכל תנאי הצעתו למכרז. אם לא יעשה כן, תהא המזמינה רשאית לממש את הערבות שצירף להצעתו ובנוסף לכך לתבוע מהמציע כל נזק שנגרם ו/או שיגרם למשרד כתוצאה מאי עמידתו של המציע בתנאי הצעתו למכרז, והעולה על גובה הערבות שצרף המציע למכרז.

3.7 תנאי שביעי- צירוף תצהיר מאומת כדין ע"י עו"ד

3.7.1 על המציע לצרף תצהיר מאומת כדין, בנוסח נספח ט' המצ"ב.

3.8 תנאי שמיני - ניסיון

3.8.1 על המציע להיות בעל ניסיון של לפחות 2 שנים (שנתיים) רציפות במהלך חמש השנים שקדמו למכרז זה (2007-2011) בהפעלת ותחזוקת מכשירים למשיכת כספים, במהלך הפעיל ותחזק חמישה מכשירי כספומט לפחות, בכל שנה.

הניסיון יפורט ברשימה כרונולוגית מלאה ומפורטת של השירותים שניתנו במהלך שנות הניסיון ושל הגופים שקיבלו שירות זה מהמציע, תוך ציון שם מקבל השירות ומספר הטלפון להתקשרות עימו,

משך ההתקשרות תוך ציון מדויק של שנות הניסיון (משנה ועד שנה) והיקף ההתקשרות (מס' מכשירים). הנתונים יוגשו **בנספח י'** המצורף למכרז זה.

המצאת האישורים והמסמכים המפורטים לעיל הנה תנאי סף להשתתפות במכרז. על אף האמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות לאפשר למציע אשר לא צירף אישור מהאישורים המפורטים לעיל, להשלים את הגשת המסמכים במועד המאוחר למועד פתיחת המעטפות (להלן – **"צירוף מאוחר"**). צירוף מאוחר כאמור לעיל, יתאפשר רק מקום שהוברר, כי המסמכים לא צורפו בשל טעות בתום לב של המתמודד ובלבד שבמועד הגשת ההצעות, היו האישורים הדרושים מצויים בידי המתמודד.

פרק 4 : הקריטריונים לבחירת המציע

4.1. להלן השלבים בבדיקת ההצעות:

בדיקת המכרז תיעשה בשני שלבים :

4.1.1. שלב ראשון: בדיקת עמידה בתנאי סף

תחילה תיבדק הצעתו של המציע מבחינת עמידתה בתנאי הסף כפי שפורטו בפרק 3 למכרז זה. הצעות שעמדו בתנאי הסף, תעבורנה לשלב הבא שהינו שלב בדיקת האיכות.

4.1.2. שלב שני: הערכת האיכות - משקל סעיף האיכות בציון המשוקלל הוא 20%

4.1.3. שלב שלישי: מרכיב המחיר - משקל ציון המחיר בהצעה הוא 80%.

4.2. מרכיב האיכות:

משקל סעיף האיכות בציון המשוקלל הוא 20%.

ניקוד האיכות יינתן בפרמטר המלצות. המזמינה תפנה לשניים מתוך הלקוחות המפורטים **בנספח י'** למסמכי ההצעה לצורך בדיקת איכות השירות והעבודה שניתנה ע"י המציע.

4.3. מרכיב המחיר:

4.3.1. הצעת המחיר תוגש בנוסח **שבנספח יא'** למסמכי המכרז.

4.3.1.1. העמלה המוצעת למשיכה אחת, תכלול את כל עלויות המציע בגין מתן השירותים עפ"י תנאי מכרז זה, בכלל זה כל העלויות הישירות והעקיפות הכרוכות בכך, לרבות נסיעות, ציוד וכל עלות נוספת הנובעת ממתן השירותים עפ"י מכרז זה. לא תשולם כל תמורה נוספת מעבר למחירים הנקובים בהצעת המחיר.

4.3.1.2. **המחיר המוצע לא יעלה על המחיר המכסימלי שנקבע ומפורט בטופס הצעת המחיר והנו 5 ₪ כולל מע"מ למשיכה אחת. הצעה גבוהה יותר ממחיר זה תיפסל.**

4.3.1.3. ההצעה אשר תנקוב בסכום העמלה למשיכה אחת הנמוך ביותר, המפורטת בהצעת המחיר ועומדת בתנאים המוקדמים, תזכה בניקוד מקסימלי של מרכיב המחיר ויתר ההצעות בהתאמה.

ההצעה שתנוקד בציון המשוקלל הגבוה ביותר תיקבע כזוכה.

דגשים והבהרות בעניין זה:

1. לרשות האכיפה והגבייה שמורה הזכות לבקש הבהרות, תוספות ושינויים בכל שלב שלפני קבלת ההחלטה בנוגע לבחירה הסופית של הזוכה.

פרק 5 : מסמכים ואישורים שיידרשו מהספק הזוכה עם קבלת ההודעה על הזכייה במכרז

עם היוודע לו דבר זכייתו במכרז ולא יאוחר מחלוף 14 ימים ממועד זכייתו במכרז, ימציא הספק שיזכה במכרז זה את המסמכים והאישורים הבאים. מציע שלא ימציא המסמכים האמורים לא יוכל לממש את זכייתו ורשות האכיפה והגבייה תהא רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני.

5.1 ערבות ביצוע בסך של 10,000 ₪ לפקודת המשרד, צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע הצעתו וכל התחייבויותיו בהסכם ההתקשרות ובגין מכרז זה. הערבות תהא ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981, הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי ניתנת לביטול. הערבות תהיה בתוקף למשך כל תוקפו של ההסכם ולמשך 60 ימים נוספים לאחר מכן.

5.2 חתימה על דוגמת החוזה המצורפת למכרז זה ומסומנת כנספח יב' הרצ"ב – תוך 14 יום ממועד מסירת הודעת הזכייה.

5.3 על המציע לצרף הצהרתו החתומה בדבר היעדר ניגוד עניינים, בנוסח נספח ז' המצ"ב למסמכי המכרז.

5.4 על המציע לצרף התחייבותו החתומה לשמירה על סודיות, בנוסח נספח ח' המצ"ב למסמכי המכרז.

5.5 על המציע לחתום על כתב היעדר אחריות בנוסח נספח יד' למסמכי המכרז.

5.6 ביטוח – הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים להלן, בהתאם לנוסח בנספח יג' המצ"ב לטובתה ולטובת מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה ולהציגם לרשות האכיפה והגבייה, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

5.6.1 ביטוח רכוש

החברה תבטח את המכשירים המותקנים והמוצבים בלשכות ההוצאה לפועל בביטוח אש מורחב על בסיס ערך כינון כולל נזקי טבע, פריצה, גניבה ושוד ואת הכספים ביטוח כל הסיכונים כספים.

5.6.2 ביטוח חבות מעבידים

5.6.2.1 החברה תבטח את אחריותה החוקית כלפי עובדיה, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

5.6.2.2 גבולות האחריות לא יפחתו מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח

(שנה).

5.6.2.3 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי החברה.

5.6.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

5.6.3.1 החברה תבטח את אחריותה החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין הצבה, הפעלת מכשירים למכירת כספים בלשכות ההוצאה לפועל.

5.6.3.2 גבול האחריות למקרה ולתקופה - בגין נזקי גוף ורכוש לא יפחת מסך- 2,500,000 דולר ארה"ב.

5.6.3.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

5.6.3.4 רכוש מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה יחשבו רכוש צד שלישי.

5.6.3.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי החברה והפועלים מטעמה.

5.6.4 כללי

5.6.4.1 בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :-

(א) לשם המבוטח תתוסף כמבוטח נוסף : **מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

(ב) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מפורשת של 60 יום לפחות במכתב רשום לרשות האכיפה והגבייה .

(ג) החברה לבדה אחראית כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

(ד) ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על החברה.

(ה) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

(ו) המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

(ז) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט".

5.6.4.2 העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוח בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור יומצאו על ידי החברה לרשות האכיפה והגבייה עד למועד חתימת ההסכם.

5.6.4.3 החברה מתחייבת בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. החברה מתחייבת כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידה מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – רשות האכיפה והגבייה. החברה מתחייבת להציג את הפוליסות המתחדשות, או אישור קיום ביטוחים מאושרים וחתומים ע"י המבטח לרשות האכיפה והגבייה לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

5.6.4.4 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את החברה מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי הסכם זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - רשות האכיפה והגבייה על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי הסכם זה.

פרק 7: היעדר ניגוד עניינים

7.1 המציע יתחייב - כמפורט כי הוא או מי מעובדיו אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין עבודתו המוצעת לבין עבודה עם גופים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין למשרד.

7.2 בכל מקרה של קיום ניגוד עניינים כאמור, מתחייב המציע להודיע מראש למשרד על קיום ניגוד עניינים ולפרט את מהותו.

7.3 המציע יחתים את כל עובדיו וכן כל עובד אשר יחליף במהלך ההתקשרות עובד קיים, על הצהרה ברורה זאת. כמו כן, במקרים בהם יגיע המשרד למסקנה כי קיים חשש לניגוד עניינים, יפעל המשרד כמתחייב מן העניין.

פרק 8: יחסי הצדדים

- 8.1 השירותים יינתנו במסגרת ארגונית של המציע בלבד. לעניין זה "מסגרת ארגונית" – לרבות איתור עובדים ו/או קבלני משנה, העסקתם, ניהול כל משא ומתן עמם, השגחה מתמדת על פעילותם, תשלום שכרם וכל תשלום סוציאלי נלווה אגב העסקתם, פיטוריהם והאחריות לכך, והטלת משמעת כמקובל במסגרת המציע.
- 8.2 המציע מצהיר, כי ידוע לו ולכל העובדים המועסקים על ידיו לצרכי ביצוע מכרז זה, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של המציע, ולא של המשרד. המציע בלבד יהיה אחראי כלפי כל המועסקים על ידיו לפי דיני העבודה והנזיקין. כן יהיה המציע לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידיו, או בגין רכושו ונכסיו ועל ידי המועסקים על ידו למטרות חוזה זה. אם על אף האמור יחויבו המשרד כדין, לשאת חבות, או לעשות מעשה כלשהו, יפצה אותו על כך המציע באופן מלא.
- 8.3 בכל הקשור למערכת היחסים בין המשרד לבין המציע, יחשב המציע, כמציע עצמאי לכל דבר ועניין. המציע מודע לכך שלא מתקיימים יחסי עובד-מעביד בינו ו/או עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו לבין המשרד.
- 8.4 המציע אחראי לעובדים, לאיכות העבודה, לגיבוי למילוי מקום, להכשרת עובדים בהתאם לצרכים ובכלל זה השתלמויות וקורסים על חשבונו על פי צרכי השירותים במכרז.
- 8.5 המציע אינו רשאי להמחות (להעביר) לזולת את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי מכרז זה כולן או חלקן ללא הסכמה בכתב מראש של המשרד.
- 8.6 אין המציע רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה בכתב ומראש של המשרד. הסכמה כאמור, אם ניתנה, לא תיצור יחסי חוזה כלשהם בין המשרד לבין מציע אחר, והמציע הזוכה יהיה בכל מקרה אחראי כלפי המשרד לביצוע השירותים.
- 8.7 בידי המציע יהיו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים לצורך מתן השירותים המשפטיים באופן מלא, ועליו לשלוט באופן מלא בהפעלתם, כנדרש במסמכי המכרז.
- 8.8 במקרה של סתירה או אי-בהירות בין האמור במכרז לבין האמור בהסכם ההתקשרות, תכריע עמדת היועצת המשפטית של רשות האכיפה והגבייה.